**La Unidad Centralizada de Compras de la Jefatura Administrativa y de Compras de SAMAPA.**
***director Lic. Antonio Covarrubias Mejía***

|  |
| --- |
| SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y MODIFICACIÓN  |
| **PADRÓN DE PROVEEDORES** |
|  **PERSONAS FÍSICAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS** | **INFORMACIÓN** |
| **1.-** | **RAZÓN SOCIAL:** |  |
| **2.-** | **NOMBRE COMERCIAL:** |  |
| **3.-** | **REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES: (ANEXAR COPIA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL "RFC 1")** |  |
| **4.-** | **4-DOMICILIO FISCAL:(ANEXAR COPIA COMPROBANTE DE DOMICILIO)**  |  |
| **5.-** | **CRUZA CON LAS CALLES:** |  |
| **6.-** | **COLONIA:** |  |
| **7.-** | **MUNICIPIO:** |  |
| **8.-** | **ENTIDAD FEDERATIVA:** |  |
| **9.-** | **CÓDIGO POSTAL:** |  |
| **10.-** | **CORREO ELECTRÓNICO Y PAGINA WEB DE SU EMPRESA:** |  |
| **11.-** | **TELÉFONO DE OFICINA:** |  |
| **12.-** | **FAX:** |  |
| **13.-** | **TELÉFONOS DE GUARDIA:** |  |
| **14.-** | **REPRESENTANTE LEGAL: (ANEXAR COPIA DE PODER E IDENTIFICACIÓN OFICIAL)** |  |
| **15.-** | **CONTACTOS PARA COMPRAS:(REPRESENTANTE DE VENTAS QUE ATIENDA A SAMAPA)** |  |
| **16.-** | **RESPONSABLE DE GUARDIAS: (PARA ATENCIÓN DE URGENCIAS FUERA DEL HORARIO DE OFICINAS)** |  |
| **17.-** | **GIRO COMERCIAL PRINCIPAL:** |  |
| **18.-** | **GIRO COMPLEMENTARIO:** |  |
| **19.-** | **DOMICILIO SUCURSAL: (ANEXAR COPIA COMPROBANTE DE DOMICILIO)** |  |
| **20.-** | **COLONIA:** |  |
| **21.-** | **MUNICIPIO:** |  |
| **22.-** | **ENTIDAD FEDERATIVA:** |  |
| **23.-** | **CÓDIGO POSTAL:** |  |
| **24.-** | **CORREO ELECTRÓNICO:** |  |
| **25.-** | **TELÉFONO DE OFICINA:** |  |
| **26.-** | **FAX:** |  |
| **27.-** | **TELÉFONOS DE GUARDIA:** |  |
| **OTROS DOCUMENTOS QUE SE DEBEN ANEXAR** |
| **1 COPIA CERTIFICADA DEL ACTA CONSTITUTIVA CON SUS MODIFICACIONES Y PODERES, RESALTANDO CON MARCA TEXTOS:**  **1.- LISTADO DE SOCIOS.**  **2.- OBJETO SOCIAL.**  **3.- PRESIDENTE, APODERADOS O ADMINISTRADOR ÚNICO.**  **4.- REPRESENTANTE LEGAL.** **2 CURRICULUM DE LA EMPRESA** **3 COMPROBANTE DE AFILIACIÓN A ALGUNA CÁMARA** **4 COMPROBANTE DE ALTA COMO PROVEEDOR EN EL GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO** **5 LICENCIA MUNICIPAL VIGENTE****LOS ANTERIORES DOCUMENTOS DEBERÁN PRESENTARSE EN ORIGINAL EN LAS OFICINAS DE LA SECCIÓN DE ADQUISICIONES UBICADAS EN *IXTLAHUACÁN DE LOS MEMBRILLOS JAL. CALLE: AV. SANTIAGO No155 COL.CENTRO CP.45850******TEL. (376) 690-07-19 Y (376) 690-21-92*** |

 |